Утверждаю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заведующий Шиповалова И.А.

Приказ №\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_2020г.

Принят на педагогическом совете:

протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_ 2020г.

**План воспитательной работы**

**МКДОУ Тогучинского района**

**« Тогучинский детский сад №2»**

**на 2020 – 2021 учебный год**

Тогучин 2020

**Структура годового плана**

1.Пояснительная записка

* Работа с кадрами
* Организационно – методическая работа
* Работа с родителями, взаимодействие с социумом
* Административно – хозяйственная работа
* Контрольно – аналитическая деятельность

3.Работа в методическом кабинете ДОУ

4. Участие в методической работе района

5.Преемственность детского сада и школы

6. Сетевое взаимодействие

7. Работа с молодыми специалистами

**Пояснительная записка**

Годовой план муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада (далее по тексту МКДОУ) является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики ДОУ, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Нормативной базой для составления годового плана муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Тогучинского района « Тогучинский детский сад № 2» являются:

Закон Российской Федерации от 26.12.2012г. «Об образовании» № 273 (п.6. ст.2, п.2.6. ст.32);

Приказ Минобразования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1014 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»

СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26);

Приказ Минобразования и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО).

Устав МКДОУ.

Концепция дошкольного воспитания;

Образовательная программа МКДОУ детского сада

Программа дошкольного образования «От рождения до школы», под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой

**Информационная справка муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Тогучинского района « Тогучинский детский сад №2»**

Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Тогучинского района « Тогучинский детский сад №2»(далее МКДОУ) учредителем является администрация Тогучинского района Новосибирской области.

МКДОУ « Тогучинский детский сад №2» состоит из трех корпусов.

**1-ый корпус** функционирует с октября 2008 г., расположен по адресу: 633452 Новосибирская область

г. Тогучин ул. Пролетарская №41

Телефон: 8(38340) 21 - 564

**2-ой корпус**  присоединен с 01.02.2017 г., расположен по адресу :

633452 Новосибирская область г. Тогучин пер. Октябрьский №1

Телефон: 8(38340) 22- 172

**3-ой корпус**  присоединен с 01.02.2017 г., расположен по адресу :

633452 Новосибирская область г. Тогучин ул. Октябрьская № 64

Телефон: 8(38340) 22- 984

Электронная почта: MBDOU-Duimovochka@ yandex.ru

Официальный адрес сайта: [dyuym.tog.edu54.ru](http://yandex.ru/clck/jsredir?bu=kuan&from=yandex.ru%3Bsearch%2F%3Bweb%3B%3B&text=&etext=2154.mbTNiFIJ7fLmwitRvTceaT8pwpsHUtgqJM-ev2Zq5av5BKz_FIsk6xaB-OFjdJXFUW-jGIhSQxmdHP803uetIg4wk2zNFRI7KDyFsnhFzifZh6YHqAqAEt449V1ikXavHdtq9SP0xJ8KTOM6GYpHXw.07b9a838571804cdaf02e53eeac83882c739446c&uuid=&state=PEtFfuTeVD4jaxywoSUvtB2i7c0_vxGdh55VB9hR14QS1N0NrQgnV16vRuzYFaOEtkZ_ezqvSPNIGcT2yxW9nZHrdbF1heHzzV9ur3pH-bBWvieNIo0-OYojQQNEk2lysfso32tpo3gHc6sFUv-bfBUUtxP4mU8A&&cst=AiuY0DBWFJ5fN_r-AEszk0RjrNR8QZ6_mftAefSZFN9fQecL_GufPHaqutpAKRP5TtiIHWcYHxLDKvJ2syhSNL61qryYQeMd3Byf0ndONv0wwXCf6WgbAstGidqntFbZowV4bw-utwD_8qGhHeE3_YMt1Q5v3NmDVm382jlhIDWpgGaZbZMRs-C_FU7CcWzgo9qLnq1S8yHZoYOhjaz-sBEh2MfAIE7A-YjtRggmkA_t_2Z_FJByE1b_aqFB16k-Rr7v_W2rrrkRdd0DmFNRzbLJtjL23-_Fjle1stxj_hc_S_bvlIOF5rY7I9WaXcabuzXUIFbNkXKpZJ_gQB-sNonyChr49bfAPs_bYgl4G1XkTQvp9vXr52-ZYObkz172w_soQkIvfq6y-vjVTTnYgS03xHsFHrW8U7a02cVhgOeBbrEWeCfGgAN-K0_mO98qhABOgY1iimeOpuEIJJ9KeohJI6Pff9WTvPdFDrQwFnmcUhjzQ_u9TSxJu_NN_gvRvCX4saYv1WgMztYjZu-dY1Bhs_yVCqFiiXb4EHKYrFqHGgFZwtKMCUJp6h_a_4uhZn0NdAtFqdmPNTNMTuHtq07jFbQVQCYMBP0JhimRj0EIfPOfqwf4JEpY7sO3HRb6RnFuQta61vQF0rdNRgnalsjchAca85kOBJOWReTibQ5bDVRxQqT5HLAZeY0wuxP4wwPH2EpDD8xDaDV30OZVuZbR9SQmwzjQ&data=UlNrNmk5WktYejR0eWJFYk1LdmtxaDFBWmJvMTZEaW43LTVBbGpITDNoOFItRHNKSmVZb0FQYncwRWpFMTZybE9qTURNZW0tMXdFclNZdDNyV2Q1ZkhGVDJhaUlsVm1sOTN5QXMxN3B5Vzgs&sign=8cf2cc358e1cb40b1692b9affcc601c1&keyno=0&b64e=2&ref=orjY4mGPRjk5boDnW0uvlrrd71vZw9kpeADX6eV0HcqsNKVPq73PZWiFiCFGrJSYkg0BUN4mZSKNO69xY8WpQpbX78DRGwtOYK9kbcjQ8tNHyoii-rIyFU5xfEUsd80zh5rDpWJ3LjMEq2-Lw0EwN2pdn6HllGJJzEB15_J4x3yEr71aeT_tb2XIQhD67Z5RuOmn84V8B4-IZc7vy0NtGpdMSOFvM_ASNgc94cpe9d5Z-iqw7iT1NwTKd0xu5nbvv2_8UHPLPmZQq6abDrGCQVb8Uw3Omok2aLWb_t7NuphlR8meO-sjdLAskQKA3P3xoetaFh44_RuSSSbWjO7FZywgFPKKb2_FlW7gopoF-YEznh67jkDqkufCZJl34p6c6GKs8w2gzEiqjv4JOB_NEg-x6Rp337AS&l10n=ru&rp=1&cts=1558063949023&mc=1.9751060324573733&hdtime=35418.505)

Государственная лицензия: № 10250 от 04.04.2017 года выдана Министерством образования, науки и инновационной политики Новосибирской области.

Режим работы: с 7.30до 19.30 ежедневно, выходные - суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством РФ.

**В первом корпусе ДОУ функционирует 8 групп для детей дошкольного возраста с 3 до 7 лет:** 7 групп общеразвивающей направленности, 1 группа комбинированной направленности

Плановая наполняемость 160 детей.

Каждая группа имеет отдельное помещение, спальню, санузел, приемную. В ДОУ имеется спортивно - музыкальный зал, кабинеты учителей – логопедов, кабинет психолога, кабинет музыкального руководителя, темная сенсорная комната, мини – музей «Русской старины» .

**Во втором корпусе ДОУ группы для детей младшего и среднего дошкольного возраста с 3 до 5 лет:** 2группы общеразвивающей направленности.

Плановая наполняемость 30 детей.

Каждая группа имеет отдельное помещение, спален нет, приемная, санузел.

**В третьем корпусе ДОУ группы для детей раннего дошкольного возраста с 1года 6 месяцев до 3 лет:** 2группы общеразвивающей направленности.

Плановая наполняемость 35 детей.

Одна группа имеет отдельное помещение, спальную комнату, санузел, приемную. В одной группе спальной комнаты нет.

**Приоритетные направления деятельности ДОУ:**

***-***осуществление целостного подхода к оздоровлению детей и формированию у них основ здорового образа жизни щ

-осуществление полноценной коррекционной работы с детьми, имеющими проблемы с речью

- художественно-эстетическое развитие дошкольников

**Цель и задачи годового плана на 2020-2021 учебный год.**

**ЦЕЛЬ:**

Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

**ЗАДАЧИ:**

1.Совершенствовать уровень профессионального мастерства педагогов по речевому развитию воспитанников путем реализации образовательных проектов

2.Развивать творческие способности детей путем формирования художественно - эстетического вкуса, творческого проявления личности, используя технологию ТРИЗ.

3.формировать у дошкольников инженерно-творческое мышление по средством STEM-образования(экспериментирование, математика, робототехника, лего-конструирование)

***1.1 Реализация***

**РАБОТА С КАДРАМИ.**

**Повышение квалификации сотрудников, самообразование**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. | Образование | должность | Стаж пед. работы | Сведения о квал. категории | Тема углубленной работы  ( самообразование) |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. |
| Шиповалова Ирина Алексеевна | Высшее | Заведующий детским садом | 26 лет | Высшая  Приказ № 1497/ П /93  24.12.2019 | Информационные технологии в управлении |
| Белушева Надежда Николаевна | Высшее | Учитель - логопед | 35 лет | Высшая с 05.06 2019  Приказ №1477 от 28.06.2019 | Профилактика дисграфии у дошкольников в условиях речевой группы |
| Бусыгина Наталья Валерьевна | Высшее | Учитель - логопед | 16лет | высшая с 27.11.2018  приказ №12- АК от 17.12.2018 | Использование инновационных технологий в работе учителя-логопеда по преодолению речевых нарушений у дошкольников с ОНР |
| Зотова Елена Алексеевна | Среднее - специальное | Старший воспитатель | 38 лет | Первая  Приказ 11-АК от 19.11.2015 | Формы и методы деятельности старшего воспитателя в работе с педагогами |
| Зенцова Мария Александровна | Высшее | Музыкальный руководитель | 10лет | Первая  Приказ №11-АК от 19.11.2015 | Музыкальная деятельность как средство развития эмоциональной сферы детей |
| Фатеева Юлия Леонидовна | Высшее | Воспитатель | 12лет | высшая с 23.10.2018  Приказ №10– АК  от 22.11.2018 | Нравственно – патриотическое воспитание дошкольников |
| Санникова Юлия Викторовна | Высшее | Старший воспитатель | 16 лет | Высшая  Приказ № 11 АК от 19.11.2015 | Методическое сопровождение в педагогов ДОУ по познавательному развитию воспитанников. |
| Шестак Татьяна Валерьевна | Среднее - специальное | Воспитатель | 25года | Высшая  приказ №14 -АК от 28.12.17 | Физическое развитие детей эффективное средство развития математических представлений дошкольников |
| Белозерова  Марина  Сергеевна | Высшее | Воспитатель | 8лет | Первая  Приказ №11-АК от 19.11.2015 | Дидактическая игра, как средство формирования математических представлений у дошкольников. |
| Череватова Марина Владимировна | Высшее | воспитатель | 32 года | Первая  приказ №1 -АК от 16.02.2016г. | Адаптация детей к условиям детского сада |
| Моличенко  Анна  Олеговна | Высшее | Педагог - психолог | 2 года | первая о24.09.2019  приказ № 2651 от 25.10.2019. | Специфика адаптационного периода детей 2-3 лет |
| Сибиркина Александра  Викторовна | Высшее | Воспитатель | 19 лет | Высшая  приказ №14 -АК от 28.12.17 | Развитие творческих способностей детей посредством нетрадиционных техник рисования |
| Литовченко Светлана Ивановна | Среднее - специальное | Воспитатель | 29лет | Первая  Приказ №12- АК от 27.11.2017 | Формирование первичных представлений экологической культуры у дошкольников с использованием малого фольклора |
| Ходинская Татьяна Викторовна | Среднее - специальное | Воспитатель | 35 лет | Соответствие занимаемой должности  приказ № 51-от 24.05.2017 | Сенсорное развитие малышей |
| Терещенко Татьяна Владимировна | Высшее | Воспитатель | 10лет | высшая 05.06 19  Приказ № 1477 от 28.06.2019 | Развитие познавательно исследовательских способностей у детей старшего дошкольного возраста |
| Бокова Татьяна Васильевна | Высшее | Воспитатель | 26 лет | Высшая с 27.02.2019  Приказ № 2 - АК от 28.03.2019 | Экологическое воспитание через развитие речи дошкольников |
| Кравцова Галина Михайловна | Среднее - специальное | Воспитатель | 31 год | высшая  Приказ №12 - АК от 23.12.2015 | Развития творческих способностей детей дошкольного возраста, через продуктивную деятельность в соответствии с ФГОС ДО |
| Клычникова Наталья Сергеевна | средне - профессиональное | Воспитатель | 3года | первая с 27.02.2019  Приказ № 2 - АК от 28.03.2019 | Игра как средство формирования у младших дошкольников представлений о себе |
| Машурина Ксения Владимировна | высшее | Воспитатель | 3года | первая с 27.11.2018  приказ №12- АК от 17.12.18г. | Игра, как средство общения дошкольников |
| Зотова  Александра  Юрьевна | Высшее | Воспитатель | 17 лет | Высшая  Приказ №13- АК  от 10.10  2016 | Нетрадиционные техники рисования в изобразительной деятельности |
| Матыцына  Наталья  Анатольевна | Высшее | Воспитатель | 14 лет | высшая с 23.10.2018  Приказ №10– АК  от 22.11.2018 | Развитие детской инициативы, самостоятельности и воображения посредством конструктивной деятельности |
| Болотова  Наталья  Петровна | Высшее | Воспитатель | 8 лет | Первая  приказ№15 – АК от 27.12.2016 | Развитие сенсорных способностей у детей младшего дошкольного возраста, посредствам дидактической игры |
| Сычева  Мария  Николаевна | Высшее | воспитатель | 7 лет | Первая  приказ 36-АК от10.05.2016 | Использование разнообразных техник нетрадиционного рисования |
| Шенвальд Екатерина Павловна | высшее | воспитатель | 13 лет | Высшая  приказ №15-АК от 27.12 2016 | Дидактическая игра как средство развития речи детей старшего дошкольного возраста |
| Тараданова  Надежда  Сергеевна | Высшее | воспитатель | 15 лет | Высшая от 24.09.2019  Приказ №2651 от 25.10.2019 | Развитие творческих способностей детей посредством театрализованной деятельности |
| Микушина Екатерина  Петровна | высшее | воспитатель | 11 лет | высшая  03. 12.2019  приказ№3290 от 26.12.2019 | Развитие логико- математического мышления у детей дошкольного возраста посредством дидактических игр |
| Паршенкова Оксана Николаевна | средне - профессиональное | воспитатель | 2 года | Соответствие занимаемой должности от 12.05 2020 приказ № 1 138 | Развитие речи детей раннего дошкольного возраста |
| Кизунова Наталья Викторовна | высшее | воспитатель | 10 лет |  |  |
| Пырсикова Ангелина Владимировна | средне- профессиональное | воспитатель |  |  |  |
| Кожемякина Кристина Ивановна | средне- профессиональное | воспитатель |  |  |  |
| Южанина Ангелина Матвеевна | средне- профессиональное | воспитатель |  |  |  |
| Цебренок Марина Николаевна | средне- профессиональное | воспитатель | 3 года | Соответствие занимаемой должности от 11.05. 2018 г приказ № 163 |  |
| Гребенченко Татьяна Михайловна | высшее | Учитель-логопед | 17 лет | Первая  от 16.02.2016 приказ №1 АК от 15.03.2016 | Развитие артикуляционной моторики у детей с нарушением речи как эффективное средство звукопроизношения |

**2. Сведения о курсовой переподготовке сотрудников МКДОУ д/с №2**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.о. сотрудника | должность | Сведения о курсах | Срок следующей курсовой переподготовки |
| 1 | Шиповалова Ирина Алексеевна | Заведующий детского сада | 05.09.- 25.10.2017г. « Развитие профессиональной компетенции руководителя в рамках профессионального стандарта « Руководитель образовательной организации» - 144 часа | Октябрь 2020г. |
| 2 | Белушева Надежда Николаевна | Учитель - логопед | С 02.11.-23.11.2019г.  « Содержание и методы работы логопеда в дошкольном образовательном учреждение в соответствии с ФГОС» - 108 часов  С 22.02-14.03.2020г.  «Реализация инклюзивного образования детей с ОВЗ по ФГОС ДО: технологии и методы работы – 108 часов | ноябрь2022 ООО» Центр развития педагогики» Санкт - Петербург  март2023 ООО» Центр развития педагогики» Санкт - Петербург |
| 3 | Бусыгина Наталья Валерьевна | Учитель - логопед | С 06.11.-27.11.2019г  « Содержание и методы работы логопеда в дошкольном образовательном учреждение в соответствии с ФГОС» - 108 часов  С 22.02-14.03.2020г.  «Реализация инклюзивного образования детей с ОВЗ по ФГОС ДО: технологии и методы работы – 108 часов | ноябрь 2022  ООО» Центр развития педагогики» Санкт – Петербург  март2023 ООО» Центр развития педагогики» Санкт - Петербург |
| 4 | Зотова Елена Алексеевна | Старший воспитатель | С 02.10 2019 – 23.10.2019  « Методическое обеспечение дошкольного образования в условиях реализации ФГОС»- 72 часа | ноябрь2019г.  ноябрь 2022г |
| 5 | Зенцова Мария Александровна | Музыкальный руководитель | С 04.12.- 15.12.2017г.  «Модернизация образовательного процесса в ДОО в условиях ФГОС ДО»- 72 часа | декабрь 2020г. |
| 6 | Фатеева Юлия Леонидовна | Воспитатель | С 13.10.- 06.11.2019г  « Патриотическое воспитание дошкольников в системе работы педагога дошкольной образовательной организации» - 108 часов | ноябрь2022  Инфоурок |
| 7 | Санникова Юлия Викторовна | Старший воспитатель | « Методическое обеспечение дошкольного образования в условиях реализации ФГОС»- 72 часа | апрель 2023  ООО «Инфоурок» |
| 8 | Шестак Татьяна Валерьевна | Воспитатель | 23.01-01.02.2018 «Развитие игровой деятельности детей дошкольного возраста и воспитателей ДОУ в условиях реализации ФГОС ДОО» 72 часа  С 01.11 – 20.11.2019г. « Здоровьесберегающие технологии в физическом развитии дошкольников и их применение в условиях ФГОС ДО» - 72 часа | Февраль 2021  ноябрь 2022  ООО « Инфоурок» |
| 9 | Череватова Марина Владимировна | Воспитатель | С 10.10-30.10 2019  « Использование сказкотерапии с тревожными детьми в дошкольных образовательных организациях» - 72 часа | октябрь 2022 |
| 10 | Белозерова  Марина  Сергеевна | Воспитатель | С 28.06.2018 - -7.07.32018  « Организация и содержание деятельности педагога дошкольной образовательной организации» - 72 часа  с18.03.-08.04.2020г.  « Методика организации инклюзивного процесса в дошкольном образовательном учреждении для детей с ОВЗ» - 108 часов | июль 2021  апрель2023 ООО» Центр развития педагогики» Санкт - Петербург |
| 11 | Литовченко Светлана Ивановна | Воспитатель | 04.10 – 26.12.2018  « Технология проектной деятельности в процессе ознакомления детей дошкольного возраста с природой» - 72 часа( ООО Инфоурок» | Декабрь 2021 |
| 12 | Ходинская Татьяна Викторовна | Воспитатель | с 11.09.- 29.09.2017г  « Организация образовательного процесса в ДОО в условиях реализации ФГОС» - 108 часов | Октябрь  2020 |
| 13 | Терещенко Татьяна Владимировна | Воспитатель | С 17.10 – 06.11. 2019  « Развитие творческих способностей для дошкольников и младших школьников» - 72 часа | ноябрь2022г.  инфоурок |
| 14 | Сибиркина  Александра Викторовна | Воспитатель | С 17.10 – 06.11.2019  «Развитие творческих способностей для дошкольников и младших школьников» - 72 часа | ноябрь 2022  инфоурок |
| 15 | Бокова Татьяна Васильевна | Воспитатель | 10.10 – 06.11.2019г  «Экологическое образование детей дошкольного возраста: развитие кругозора и опытно- исследовательская деятельность в рамках реализации ФГОС ДО» - 108 часов | ноябрь 2022 ( инфоурок) |
| 16 | Кравцова Галина Михайловна | Воспитатель | С 28.10-13.11.2019  «Развитие творческих способностей для дошкольников и младших школьников» - 72 часа | ноябрь 2022г.  инфоурок |
| 17 | Кожемякина Кристина Ивановна | Воспитатель |  |  |
| 18 | Зотова Александра  Юрьевна | Воспитатель | С 04.12.- 15.12.2017г.  «Модернизация образовательного процесса в ДОО в условиях ФГОС ДО»- 72 часа  С 25.10- 13.11.2019  « Развитие творческих способностей для дошкольников и младших школьников» - 72 часа | декабрь 2020  ноябрь2022 |
| 19 | Матыцына  Наталья  Анатольевна | воспитатель | с 13.06 – 14.06.2019года « SТЕМ – образование детей дошкольного возраста» в объеме 18 часов  С 24.06.- 07.08.2019  «Легоконструирование и робототехника как средство разностороннего развития ребенка дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО» - 72 часа | июнь 2022  ООО «Инфоурок»  август 2022 |
| 20 | Болотова  Наталья  Петровна | воспитатель | С 04.12.- 15.12.2017г.  «Модернизация образовательного процесса в ДОО в условиях ФГОС ДО»- 72 часа | декабрь 2020 |
| 21 | Шенвальд Екатерина Павловна | Воспитатель | 01.10.2018-14.12.2018 «Дошкольная педагогика» 250 часов( переподготовка)  С 05.03.- 26.03.2020г  « Реализация инклюзивного образования детей с ОВЗ по ФГОС ДО: технологии и методы работы – 108 часов | Декабрь 2021  март2023 ООО» Центр развития педагогики» Санкт - Петербург |
| 22 | Сычева  Мария  Николаевна | Воспитатель | С 05.11.2018 – 17.04.2019  «Организация развивающей образовательной среды в условиях реализации ФГОС ДО» - 72 часа | апрель 2022 |
| 23 | Пырсикова Ангелина Владимировна | Воспитатель | С 01.09.- 16.09.2020 « Современные методы организации детской игры в ДОУ» - 36 часов | ООО « Инфоурок» |
| 24 | Моличенко Анна Олеговна | Педагог-психолог | С 04.12.- 15.12.2017г.  «Модернизация образовательного процесса в ДОО в условиях ФГОС ДО»- 72 часа  С 22.02-14.03.2020г.  «Реализация инклюзивного образования детей с ОВЗ по ФГОС ДО: технологии и методы работы – 108 часов | декабрь 2020  март2023 ООО» Центр развития педагогики» Санкт - Петербург |
| 25 | Клычникова Наталья  Сергеевна | Воспитатель | С 04.12.- 15.12.2017г.  «Модернизация образовательного процесса в ДОО в условиях ФГОС ДО»- 72 часа  С 02.11- 04.12.2019 «Художественно- эстетическое развитие детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО»-144 часа | декабрь 2020  ноябрь 2022  ООО « Инфоурок» |
| 26 | Тараданова Надежда  Сергеевна | воспитатель | С 04.10-30.10.2019 « Использование сказкотерапии с тревожными детьми в дошкольных образовательных учреждениях» - 108 часов | октябрь 2022  Инфоурок |
| 27 | Микушина  Екатерина  Петровна | воспитатель | С 15.05.2019 – 05.06.2019 «Развитие элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста» -108 часов | июнь 2022 |
| 28 | Машурина  Ксения  Владимировна | воспитатель | С 04.12.- 15.12.2017г.  «Модернизация образовательного процесса в ДОО в условиях ФГОС ДО»- 72 часа  С 18.10.-30.10.2019г.  « Актуальные вопросы реализации художественно – эстетической направленности в дошкольном образовании детей» - 72 часа | декабрь 2020  октябрь 2022( современные образ. Технологии) |
| 29 | Паршенкова Оксана Николаевна | воспитатель | С 07.08. – 21.08.2019г  «Легоконструирование и робототехника как средство разностороннего развития ребенка дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО» - 72 часа | август 2022 |
| 30 | Южанина Ангелина Матвеевна | воспитатель | С 02.09.- 16.09.2020 « Современные методы организации детской игры в ДОУ» - 36 часов | ООО « Инфоурок» |
| 31 | Смокотина Виктория Владимировна | воспитатель | С 03.10 – 30.10.2019  « Познавательное и речевое развитие детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО» - 108 часов | октябрь 2022  Инфоурок |
| 32 | Кизунова Наталья Викторовна | воспитатель |  |  |
| 33 | Цебренок Марина Николаевна | воспитатель | С 04.12.- 15.12.2017г.  «Модернизация образовательного процесса в ДОО в условиях ФГОС ДО»- 72 часа | декабрь 2020г |
| 34 | Гребенченко Татьяна Михайловна | Учитель-логопед |  |  |

**АВГУСТ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Работа с кадрами | | | | | | | | |
| № | | Вид деятельности | | | | Сроки | | Ответственные |
| 1.2 | | Посещение августовской конференции педагогических работников образовательных учреждений | | | | Август | | Заведующий  И.А. Шиповалова  ст. воспитатель Зотова Е.А.  ст. воспитатель Санникова Ю.В. |
| **2. Организационно-методическая работа** | | | | | | | | |
| 2.1 | | Подготовка к педагогическому совету № 1. Установочный | | | | Август | | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В. |
| 2.2 | | «Педагогическое мастерство- высший  уровень педагогической деятельности»  (консультация) | | | | Август | | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В. |
| 2.3 | | Систематизация материалов портфолио педагогических работников и воспитанников | | | | Август | | Воспитатели,  специалисты ДОУ |
| 2.4 | | Подготовка и систематизация документации  педагогов ДОУ к началу учебного года | | | | Август | | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В.  воспитатели,  специалисты ДОУ |
| 2.5 | | Смотр «Готовность групп к новому учебному году» | | | | Август | | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В., творческая группа |
| 3. **Работа с родителями, взаимодействие с социумом** | | | | | | | | |
| 3.1 | | Анализ семей по социальным группам.  Составление социальных паспортов семей воспитанников.  Составление планов работы с родителями на 2020-2021 учебный год. | | | | Август | | Ст. воспитатель Зотова Е.А.  воспитатели, специалисты ДОУ. |
| 3.2 | | Оформление уголков для родителей к началу учебного года | | | | Август | | Воспитатели |
| 3.3 | | Заключение договоров о сетевом взаимодействии, согласование планов работы с МБОУ СОШ №3, ЦРТ Тогучинского района, Районной библиотекой им. М.Я Черненка, Тогучинский филиал ОЦДК | | | | Август | | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В. |
| **4. Административно-хозяйственная работа** | | | | | | | | |
| 4.1 | | Работа по благоустройству территории ДОУ. | | | | Август | | заведующий хозяйством, воспитатели. |
| **Подготовка к педагогическому совету** | | | | | | | | |
| 1 | | Подготовка и оформление документации по организации образовательного процесса в ДОУ. | | | | Август | | Ст. воспитатель Зотова Е.А  Ст. воспитатель Санникова Ю.В. |
| 2. | | Маркировка мебели по ростовым показателям детей группы. Проведение антропометрии в ДОУ. | | | | Август | | Воспитатели |
| 3. | | Обновление групп предметно-игровым оборудованием. Подготовка к смотру готовности ДОУ к началу учебного года. | | | | Август | | Воспитатели групп |
| 4. | | Подготовка отчётов о работе в летний оздоровительный период. | | | | Август | | Воспитатели |
| **План педагогического совета № 1** | | | | | | | | |
| 1. | | Анализ выполнения плана работы  ДОУ в летний оздоровительный период  (июнь - август 2020г.) | | | | Август | | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В.  воспитатели |
| 2. | | Рассмотрение плана работы ДОУ на 2020-2021 учебный год | | | | Август | | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В. |
| 3. | | Рассмотрение рабочих программ на 2020-2021 учебный год. | | | | Август | | Воспитатели, специалисты |
| 4. | | Рассмотрение адаптированных образовательных программ дошкольного образования для детей с ОВЗ. | | | | Август | | Учитель-логопед  Педагог - психолог |
| 5. | | Итоги смотра готовности ДОУ к началу учебного года. | | | | Август | | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В., педагоги ДОУ |
| **СЕНТЯБРЬ** | | | | | | | | |
| 1. Работа с кадрами | | | | | | | | |
| 1.1. | | Курсы повышения  квалификации педагогического коллектива  на 2020 – 2021 учебный год  Шиповалова И.А., Зенцова М.А., Ходинская Т.В., Болотова Н.П., | | | | В течение 2020 – 2021 уч. года | | Ст. воспитатель Санникова Ю.В.  Зотова Е.А. |
| 1.2. | | Систематизация материалов по изучению, обобщению и внедрению передового педагогического опыта работы Зенцовой М.А.  Выбор тем по самообразованию, составление планов самообразования педагогов. | | | | Сентябрь | | Ст. воспитатель Санникова Ю.В.  педагоги ДОУ |
| **2. Организационно-методическая работа** | | | | | | | | |
| 2.1 | | **Подготовка к педагогическому совету № 2**  «Эффективное внедрение современных технологий и методов развития речи как условие улучшения речевых способностей дошкольников». | | | | Сентябрь | | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В. |
| 2.2 | | Проведение анкетирования с родителями «Речевое развитие дошкольников» | | | | Сентябрь | | воспитатели возрастных групп |
| 2.3 | | Консультация «Взаимодействие учителя-логопеда и воспитателей в процессе коррекции звукопроизношения в условиях ДОУ» | | | | Сентябрь | | Учитель-логопед Бусыгина Н.В. |
| 2.4 | | Выставка детского рисунка «Лето- яркая пора!» | | | | Сентябрь | | Педагоги ДОУ |
| 2.5 | | Оформление тематических раздевальных комнат  «Осенние фантазии» | | | | Сентябрь | | Воспитатели |
| 2.6 | | Плановое заседание ППк ДОУ.  Утверждение плана работы ППК на  2020-2021 учебный год. | | | | Сентябрь | | председатель ПМП  Зотова Е.А. |
| 2.7 | | Консультация «Инновационные развивающие технологии. Метод интеллект-карт в речевом развитии дошкольников». | | | | Сентябрь | | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В. |
| 2.8 | | Организация и подготовка проектов по речевому развитию детей. (Защита проекта детьми) | | | | Сентябрь | | Воспитатели подготовительных групп |
| **3. Работа с родителями, взаимодействие с социумом**. | | | | | | | | |
| 3.1 | | Праздник «День знаний» | | | | Сентябрь | | Воспитатели подготовительных групп   муз.руководитель |
| 3.2 | | Рекомендации для родителей  « Адаптация ребенка в детском саду» | | | | Сентябрь | | Педагог-психолог Моличенко А.О., воспитатели групп раннего развития |
| 3.3 | | Организация и проведение групповых родительских собраний | | | | Сентябрь | | Воспитатели |
| 3.4 | | Заключение договоров между ДОУ и родителями (законными представителями) о психолого- педагогическом обследовании и сопровождении детей специалистами ППК | | | | Сентябрь | | Ст. воспитатель Зотова Е.А.  специалисты |
| 3.5 | | Проведение фото-выставки « Дары осени» | | | | Сентябрь. | | Воспитатели средних.  старших, подготовительных групп |
| 3.6 | | «Осенняя мастерская»  (совместные творческие выставки по группам) | | | | Сентябрь | | Воспитатели |
| **4. Административно-хозяйственная работа** | | | | | | | | |
| 4.1 | | Работа по благоустройству территории ДОУ | | | | Сентябрь | | Заведующий Шиповалова И.А. |
| 4.2 | | Работа по обогащению материально-технической базы групповых комнат, помещений ДОУ | | | | Сентябрь | | Заведующий Шиповалова И.А. |
| 4.3 | | Подготовка здания ДОУ к зиме | | | | Сентябрь | | Зам. по АХЧ |
| 4.4 | | Списание малоценного и ценного инвентаря | | | | Сентябрь | | Заведующий хозяйством |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Сентябрь** | Методы   контроля | Форма представления результатов контроля | Ответственный | | **Проверка документации** | | | | | 1.Тематическое и перспективное планирование образовательной деятельности в группах ДОУ  . | - анализ документации, | Сообщение на совещании при заведующей | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В | | **Предупредительный контроль** | | | | | 1.Проведение ННОД по речевому развитию | - наблюдение;  - анализ | Заполнение карты  контроля | Воспитатели   всех групп | | 2. Проведения дидактических игр по речевому развитию | -наблюдение; |  | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В |   **ОКТЯБРЬ** | | | | | | | | |
| **1. Работа с кадрами** | | | | | | | | |
| 1.1 | | Рейд комиссии по охране труда | | | Октябрь | | | Комиссия по охране труда |
| 1.2 | | Помощь воспитателям при подготовке материалов к аттестации | | | Октябрь | | | Ст.воспитатель Зотова Е.А.  Санникова Ю.В. |
| **2. Организационно-методическая работа** | | | | | | | | |
| 2.1 | | Подготовка к педагогическому совету №2  Тема. «Эффективное внедрение современных технологий и методов развития речи как условие улучшения речевых способностей дошкольников» | | | Октябрь | | | Ст. воспитатель Санникова Ю.В.,  Зотова Е.А.  педагоги ДОУ |
| 2.2 | | Семинар- практикум «Нетрадиционные техники развития мелкой моторики у детей в ДОУ» | | | Октябрь | | | Смокотина В.В..  Терещенко Т.В. |
| 2.3 | | Праздники «Осенины» в младших, средних, старших и подготовительных группах   |  |  | | --- | --- | |  |  | | | | Октябрь | | | Воспитатели ДОУ  Музыкальный руководитель |
| 2.4 | | Организация и подготовка проектов по речевому развитию детей. (Защита проекта детьми) | | | Октябрь | | | Воспитатели подготовительных групп |
| 2 .5 | | Конкурс  проектов по речевому развитию среди педагогов ДОУ | | | Октябрь | | | Ст. воспитатель, творческая группа |
| 3. **Работа с родителями, школой, другими организациями** | | | | | | | | |
| 3.1 | | Проведение общего и групповых родительских собраний | | | Октябрь | | | Заведующий Шиповалова И.А.  Воспитатели групп |
| 3.2 | | Выборы родительского комитета ДОУ. Заседание родительского комитета | | | Октябрь | | | Воспитатели |
| 3.3 | | Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей | | | Октябрь | | | ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В.  воспитатели, специалисты ДОУ |
| 3.4 | | День открытых дверей | | | Октябрь | | | Ст. воспитатели, воспитатели групп, специалисты |
| 3.5 | | Оформление наглядной информации в уголках для родителей по речевому развитию | | | Октябрь | | | Воспитатели  групп |
| **4. Административно-хозяйственная работа** | | | | | | | | |
| 4.1 | | Рейд комиссии по обследованию здания, помещений ДО | | | Октябрь | | | Зам. по АХЧ |
| 4.2 | | Обрезка насаждений на прилегающей территории к ДОУ | | | Октябрь | | | уборщик территории |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Октябрь** | Методы   контроля | Форма представления результатов контроля | Ответственный | | **Тематический контроль** | | | | | Работа педагогов по  речевому развитию с  детьми дошкольного возраста. | - наблюдение;  -анализ развивающей среды; | Аналитическая справка | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В | | **Предупредительный контроль** | | | | | 1. Организация и проведение утренней гимнастики | - наблюдение;  - анализ | Заполнение карты  контроля | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В | | 2. Организация и проведение подвижных игр в режиме дня | -наблюдение;  -проверка планов ВОР |  | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В |   **НОЯБРЬ** | | | | | | | | |
| **Подготовка к педагогическому совету № 2** | | | | | | | | |
| 1. | | Оформление документации по итогам тематического контроля «Состояние работы по организации речевого развития дошкольников » | | | Ноябрь | | | Ст. воспитатель  Санникова Ю.В., Зотова Е.А. |
| 2. | |  | | |  | | |  |
| 3. | | Взаимопосещение для просмотра организации совместной деятельности педагога и детей.  Открытые просмотры:  « ННОД по развитию речи».(с элементами звуковой культуры речи» | | | Ноябрь | | | Воспитатели: **(согласно распределению по группам)** |
| **Организационно-методическая работа** | | | | | | | | |
| 1. | | | Консультация. «Профилактика дисграфии и профилактика зеркальности у дошкольников» | | Ноябрь | | | Учитель-логопед Белушева Н.Н. |
| 2. | | | [Тренинг психолога для педагогов: «Развитие коммуникативных умений навыков педагогов»](https://psichologvsadu.ru/rabota-psichologa-s-pedagogami/treningi-dlya-pedagogov/297-pedagogam-timbilding-komandoobrazovanie) | | ноябрь | | | педагог – психолог Моличенко А.О. |
| 3 | | | Прием проектных работ по развитию речи на «Лучший проект в детском саду» | | ноябрь | | | Зотова Е.А, Санникова Ю.В, творческая группа |
| 4. | | | Праздники «День матери» ( старшие, подготовительные группы) | | Ноябрь | | | Воспитатели |
| 5. | | | Организация выставок детских рисунков, посвящѐнных Дню матери «Нет милее дружка, чем родная матушка» | | Ноябрь | | | Воспитатели |
| 1**. Работа с кадрами** | | | | | | | | |
| 1.1 | | Инструктаж: «Охрана жизни и здоровья детей». | | | Ноябрь | | | Инструктор по От |
| 1.2 | | Подготовка здания к зиме, уборка территории | | | Ноябрь | | | Заведующий хозяйством |
| 1.3 | | Работа воспитателей по самообразованию.  Подготовка документов к аттестации педагогов | | | Ноябрь | | | Воспитатели, специалисты ДОУ |
| 2.1 | | **Педсовет №2**  **«**Эффективное внедрение современных технологий и методов развития речи как условие улучшения речевых способностей дошкольников  Цель: повышение профессиональной компетентности и успешности педагогов  в обучении  и развитии навыков связной речи у детей дошкольного возраста. Овладение педагогами практическими навыками работы по развитию речевых способностей дошкольников.  1. Итоги тематической проверки по речевому развитию .  2. Итоги конкурса проектов по речевому развитию.  1.Сказка как эффективное средство развития речи дошкольников  3. «Развитие связной речи через обучение составлению рассказов по картине и серии сюжетных картинок».  4.«Стимулирование речи детей младшего дошкольного возраста»  5«Развитие речи у детей дошкольного возраста на материале музыкально-дидактических игр». | | | Ноябрь | | | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В  Воспитатели  Ст. воспитатель  Ст.воспитатель  Клычникова Н.В.  Бокова Т.В.  Болотова Н.П.  Зенцова М.А. |
| 3. **Работа с родителями, взаимодействие с социумом** | | | | | | | | |
| 3.1 | | «Развиваем мелкую моторику рук в домашних условиях»( информация в уголок для родителей) | | | Ноябрь | | | Воспитатели |
| 3.2 | | Проведение культурно-досуговых групповых мероприятий, посвященных Дню матери. | | | Ноябрь | | | Музыкальный руководитель Зенцова М.А., воспитатели старших и подготовительных групп, специалисты ДОУ |
| 3.3 | | «Неделя безопасности» | | | Ноябрь | | | Воспитатели ДОУ, дети. родители |
| 4**. Административно-хозяйственная работа** | | | | | | | | |
| 4.1 | | Проверка освещения ДОУ, мероприятия по  дополнительному освещению ДОУ | | | Ноябрь | | | Заведующий хозяйством |
| 4.2 | | Инвентаризация в ДОУ | | | Ноябрь | | |  |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Ноябрь** | Методы   контроля | Форма представления результатов контроля | Ответственный | | **Проверка документации** | | | | | 1. Картотеки игр по речевому развитию  2. Проверка карты индивидуального развития дошкольника | -анализ документации | Сообщение на совещании при заведующей | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В | | **Тематический контроль** | | | | | «Работа педагогов по  речевому развитию» | - наблюдение;  - заполнения карт  -проверка: календарно тематического планирования | Аналитическая справка (представляется на Педагогическом совете № 2) | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В | | **Предупредительный контроль** | | | | | 1. Организация питания..   Навыки самообслуживания детей младшего дошкольного возраста | - наблюдение;  - анализ | Заполнение карты  контроля | Воспитатели   всех групп | | 2. Организация проектной деятельности по речевому развитию | -наблюдение;  -проверка планов ВОР |  | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В |   **ДЕКАБРЬ** | | | | | | | | |
| 1. **Работа с кадрами** | | | | | | | | |
| № | | Вид деятельности | | Сроки | | | | Ответственные |
| 1.1 | | Техника безопасности при проведении новогодних праздников (инструктаж) | | Декабрь | | | | Инструктор по ОТ |
| 2. **Организационно-методическая работа** | | | | | | | | |
| 2.1 | **Подготовка к педагогическому совету № 3.**  **Тема: «Совершенствование деятельности ДОУ**  **по художественно-эстетическому развитию дошкольников с элементами технологии ТРИЗ»** | | | Декабрь | | | |  |
| 2.2 | Семинар –практикум для воспитателей  «Развитие творчества детей дошкольного возраста с элементами технологии ТРИЗ» | | | Декабрь | | | | Машурина К.В.  Сычева М.Н. |
| 2.3 | Подготовка костюмов и атрибутов к новогодним праздникам | | | Декабрь | | | | Музыкальный руководитель, воспитатели |
| 2.4 | «Украшаем музыкальный зал к Новому году»  (работа творческой мастерской педагогов) | | | Декабрь | | | | педагоги ДОУ, музыкальный руководитель |
| 2.5 | Консультация по проведению новогодних праздников. Обсуждение содержания новогодних сценариев | | | Декабрь | | | | Ст. воспитатель Санникова Ю.В., Зотова Е.А. |
| 2.6 | Выставка «Новогодняя ярмарка» | | | Декабрь | | | | Воспитатели групп |
| 2.7 | Новогодние праздники (взаимопосещения) | | | Декабрь | | | | Педагоги ДОУ |
| 3. **Работа с родителями, взаимодействие с социумом** | | | | | | | | |
|  | | Консультация для родителей «Как встречают Новый год в разных странах мира».( информация в уголок) | | Декабрь | | | | Воспитатели ДОУ |
| 3.1 | | Подготовка к новогодним праздникам  (родительские собрания в группах) | | Декабрь | | | | Воспитатели групп |
| 3.2 | | Участие родителей в праздничном оформлении групповых помещений, в изготовлении новогодних костюмов и атрибутов | | Декабрь | | | | воспитатели |
| 3.3 | | Оформление папок-передвижек по пожарной безопасности в новогодние праздники | | Декабрь | | | | Воспитатели групп |
| 3.4 | | Конкурс снежных построек на участке ДОУ | | Декабрь | | | | Воспитатели |
| **4. Административно-хозяйственная работа** | | | | | | | | |
| 4.1 | | Работа по оформлению ДОУ к Новому году | | Декабрь | | | | Воспитатели. |
| 4.2 | | Составление графика отпусков, просмотр трудовых книжек и личных дел | | Декабрь | | | | Секретарь руководителя |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Декабрь** | Методы   контроля | Форма представления результатов контроля | Ответственный | | **Проверка документации** | | | | | 1.Календарно- тематическое планирование работы с родителями  2.Ведение документации | - анализ документации, посещение занятий | Сообщение на совещании при заведующей | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В   Воспитатели  всех групп | | **Тематический контроль** | | | | | Текущий контроль «Эстетическое развитие дошкольников» | - наблюдение;  -анализ развивающей среды;  -посещение совместной деятельности | Аналитическая справка (представляется на Педагогическом совете) | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В | | **Предупредительный контроль** | | | | | 1. Организация проведения прогулок с детьми | - наблюдение;  - анализ | Заполнение карты  контроля | Воспитатели   всех групп | | 2. Анализ средовых условий в группе ( художественное творчество) | -наблюдение;  -проверка планов ВОР | Заполнение карты  контроля | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В |   **ЯНВАРЬ** | | | | | | | | |
| Подготовка к педагогическому совету | | | | | | | | |
| 1. | | Участие в районном конкурсе «Солнышко-2021» | | | Январь | | | Ст. воспитатель Санникова Ю.В., Зотова Е.А., воспитатели подготовительных групп |
| 2 | | Подготовка к выставке лепбуков по художественно-эстетическому развитию | | | Январь | | | Воспитатели групп |
| 3 | | Мастер-класс «Техники изобразительной деятельности с детьми»  -лепка  - рисование  -аппликация | | | Январь | | | Фатеева Ю.Л.  Клычникова Н.С  Тараданова Н.С. |
| 4 | | Открытые просмотры в средних. старших и подготовительных группах совместной деятельности | | | Январь | | | Руководители кружков |
| 5 | | Открытый просмотр занятия по музыкальному развитию | | | Январь | | | Муз.руководитель |
| 6. | | Выставка детских работ «Мир глазами детей» | | | Январь | | | Воспитатели ДОУ |
| **План педагогического совета № 3** | | | | | | | | |
| 1. | | Тема  **«Совершенствование деятельности ДОУ**  **по художественно-эстетическому развитию дошкольников с элементами технологии ТРИЗ»**  Цель: совершенствовать работу в ДОУ художественно-эстетическому воспитанию через ТРИЗ-технологию. | | | Январь | | | Ст. воспитатель Зотова Е.А. |
| 2 | | Итоги тематической проверки «Эстетическое развитие дошкольников. Анализ художественно-педагогической деятельности воспитателей» | | | Январь | | | Ст. воспитатель Санникова Ю.В, Зотова Е.А. |
| 3 | | «Интегрированные занятия на основе художественных видов деятельности» (из опыта работы» | | | Январь | | | Сибиркина А.В. |
| 4 | | Триз – технологии в изобразительной деятельности в детьми (из опыта работы) | | | Январь | | | Зотова А.Ю.  Литовченко С.И. |
| 5 | | Деловая игра «Путешествие в художественно-эстетический мир» | | | Январь | | | Иванина Е.С., Кравцова Г.М |
| 6 | | Выставка лепбуков по художественно-эстетическому развитию | | | Январь | | | Воспитатели |
| **2. Работа с кадрами** | | | | | | | | |
| 2.1 | | Об охране жизни и здоровья в зимний период (инструктаж) | | | Январь | | | Инструктор по От |
| **Организационно-методическая работа** | | | | | | | | |
| 1. | | Конкурс плакатов детско-родительского творчества «Вот оно счастье!» | | | Январь | | | Ст.воспитатель Зотова Е.А.,  Санникова Ю.В., воспитатели, родители |
| 2. | | Подготовка к районному конкурсу детских вокальных коллективов ДОУ «Восходящая звезда» | | | Январь | | | Музыкальный руководитель  Зенцова М.А. |
| 3. | | Плановое заседание ПП консилиума ДОУ | | | Январь | | | Ст. воспитатель Зотова Е.А. |
| **3. Работа с родителями, школой, другими организациями** | | | | | | | | |
| 3.1 | | Оформление родительских уголков.  О детском травматизме в зимнее время | | | Январь | | | Воспитатели ДОУ |
| 3.2 | | Фотовыставки в группах «Новый год в детском саду» | | | Январь | | | Воспитатели ДОУ |
| **4. Административно-хозяйственная работа** | | | | | | | | |
| 4.3 | | Заключение договоров с организациями по обслуживанию ДОУ | | | Январь | | | Заведующий  Шиповалова И.А. |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Январь** | Методы   контроля | Форма представления результатов контроля | Ответственный | | **Проверка документации** | | | | | 1. Планирование работы по художественно-эстетической деятельности во всех возрастных группах.  2. Подготовка воспитателя к ННОД | -анализ документации, | Сообщение на совещании при заведующим | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В   Воспитатели  всех групп | | **Предупредительный контроль** | | | | | 1. Физкультурно – оздоровительная работа в режимных моментах | - наблюдение;  - анализ | Заполнение карты  контроля | Воспитатели   всех групп | | 2. «Игровая деятельность во второй половине дня» | -наблюдение;  -проверка планов ВОР |  | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В |   **ФЕВРАЛЬ** | | | | | | | | |
| **1. Работа с кадрами** | | | | | | | | |
| 1.1 | | Рейд по ОТ и ТБ детей и сотрудников | | | | Февраль | | Члены комиссии |
| 1.2 | | Подготовка к празднованию  Дню Защитника Отечества | | | | Февраль | | Музыкальный руководитель, воспитатели |
| 1.4 | | Рейд: санитарное состояние групп | | | | Февраль | | Заведующий Шиповалова И.А. |
| **2. Организационно-методическая работа** | | | | | | | | |
| 2.1 | | Подготовка к педагогическому совету 4  **«**Развитие предпосылок у детей к инженерно-творческому мышлению через STEM-образование». | | | | Февраль | | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В |
| 2.2. | | Консультация «Знакомство с программой STEM-образование под редакцией Т.М.Волосовец.» | | | | Февраль | | Санникова Ю.В. |
| 2.4 | | Спортивно-досуговые мероприятия для детей среднего, старшего дошкольного возраста «Аты-баты, шли солдаты» | | | | Февраль | | муз.руководитель  Зенцова М.А.,  воспитатели |
| 2.5 | | Тематическая выставка рисунков «Защитники Отечества» | | | | Февраль | | воспитатели |
| **3. Работа с родителями, взаимодействие с социумом** | | | | | | | | |
| 3.1 | | Консультация «Развитие мышления детей дошкольного возраста» | | | | Февраль | | воспитатели |
| 3.2 | | Консультация «Прогулки весной!» | | | | Февраль | | Воспитатели |
| 3.3 | | Организация праздничного мероприятия, посвященного Дню Защитника Отечества. | | | | Февраль | | Воспитатели |
| 3.4 | | « Папа может все, что угодно…»  (совместные творческие выставки по группам) | | | | Февраль | | Воспитатели |
| **4. Административно-хозяйственная работа** | | | | | | | | |
| 4.1 | | Косметический ремонт  помещений ДОУ | | | | Февраль | | Заведующий хозяйством |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Февраль** | Методы   контроля | Форма представления результатов контроля | Ответственный | | **Проверка документации** | | | | | Календарно тематическое планирование | -анализ документации | Сообщение на совещании при заведующей | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В  Воспитатели  всех групп | | **Тематический контроль** | | | | | Создание условий для развития STEM-образования в детском саду | - наблюдение;  -анализ развивающей среды; | Аналитическая справка на педагогическом совете №4 | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В | | **Предупредительный контроль** | | | | | Применение лего-игр в совместной деятельности с детьми | - наблюдение;  - анализ | Заполнение карты  контроля | Воспитатели средних. старших и подготовительных   групп |   **МАРТ** | | | | | | | | |
| **1. Работа с кадрами** | | | | | | | | |
| 1.1 | | Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте | | | | Март | | Инспектор по От |
| 1.2 | | Празднование Международного Женского дня | | | | Март | | Профком |
| 1.3 | | Инструктаж педагогов «Оказание первой помощи в случае травматизма» | | | | Март | | Ст.воспитатель Санникова Ю.В |
| **2. Организационно-методическая работа** | | | | | | | | |
| 2.1 | | «Масленица на Руси»!» (праздник на улице) | | | | Март | | Музыкальный руководитель  Зенцова М.А.  воспитатели групп |
| 2.2 | | Культурно – досуговые мероприятия, посвящѐнные 8 Марта (взаимопосещения) | | | | Март | | Воспитатели, муз. руководитель |
| 2.3 | | Мастер-класс «Инновации в действии STEM-образование в системе дошкольного образования» | | | | Март | | Микушина Е.П. |
| 2.7 | | Школа молодого педагога  Консультация «Организация предметно-развивающей среды в группе» | | | | Март | | Воспитатели |
| 2.8 | | Подготовка к районному конкурсу детских танцевальных коллективов ДОУ «Мир в танце» | | | | Март | | Шестак Т.В. |
| 2.9 | | Оценивание условия для развития STEM-образования в детском саду. | | | | Март | | Зотова Е.А,  Санникова Ю.В. |
| **3. Работа с родителями, взаимодействие с социумом** | | | | | | | | |
| 3.1 | | «Мама милая моя» (творческая выставка работ детей, педагогов, родителей | | | | Март | | воспитатели |
| 3.3 | | Профилактические беседы по предупреждению детского травматизма, несчастных случаев, насильственных действий. | | | | Март | | Воспитатели старших и подготовительных групп |
| 3.4 | | Тренинг «Психологическая поддержка педагогов» | | | | Март | | Педагог-психолог Моличенко А.О., воспитатели |
| **4. Административно-хозяйственная работа** | | | | | | | | |
| 4.1 | | Наведение санитарного порядка на территории ДОУ | | | | Март | | Уборщик территории |
| 4.2 | | Текущие инструктажи по охране труда, по пожарной безопасности, охране жизни и здоровья детей | | | | Март | | Инструктор по ОТ |
| Подготовка к педагогическому совету | | | | | | | | |
| План педагогического совета № 4 | | | | | | | | |
| 1 | | **Тема «**Развитие предпосылок у детей к инженерно-творческому мышлению через STEM-образование».  Цель: систематизация работы по формированию предпосылок у детей инженерно-творческому мышлению через STEM-образование. | | | | Март | | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В |
| 2 | | Итоги тематического контроля «Организация работы STEM-образование в ДОУ».  «Обзор современного оборудования для развития инженерного мышления у дошкольников» | | | | Март | | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В |
| 3 | | «Легоконструирование» и «Робототехника» в работе с дошкольниками | | | | Март | | Матыцына Н.А. |
| 4 | | Реализация образовательного модуля «Экспериментирование» | | | | Март | | Бокова Т.В.  Белозерова М.С. |
| 5 | | Рефлексия. Метод шесть шляп. | | | | Март | | Моличенко А.О. |
|  | | | | | | | | |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Март** | Методы   контроля | Форма представления результатов контроля | Ответственный | | **Проверка документации** | | | | | 1.Планирование работы с родителями  2. Планирование работы с дошкольниками по конструированию | - наблюдение  -анализ | Аналитическая справка на совещании при заведующей и на совещании с педагогами | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В | | **Тематический контроль** | | | | | «Организация работы STEM-образования в ДОУ».  Создание условий для технологии «STEM-образования» | - наблюдение;  - анализ развивающей среды; | Аналитическая справка на педагогическом совете №4 | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В | | **Предупредительный контроль** | | | | | 1.Организация питания (нормы, каллорийность, разнообразие, качество приготовления пищи, внешний вид) | -анализ | Аналитическая справка на совещании при заведующей и на совещании с педагогами | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В | | 2.Соблюдение режима прогулок. Виды деятельности на прогулке | посещение прогулок |  | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В |   **АПРЕЛЬ** | | | | | | | | |
| **1. Работа с кадрами** | | | | | | | | |
| 1.1 | | Рейд комиссии по осмотру здания | | | | Апрель | | Комиссия |
| 1.2 | | Наведение санитарного порядка на территории  ДОУ | | | | Апрель | | Заведующий хозяйством, персонал ДОУ |
| **2. Организационно-методическая работа** | | | | | | | | |
| 2.1 | | Подготовка к педагогическому совету № 5  **Итоговый**  **Тема: « Анализ работы ДОУ за 2020- 2021 учебный год»** | | | | Апрель | | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В |
| 2.2 | | Развлечение  Весна – красна  День – птиц  День смеха | | | | Апрель | | Воспитатели групп  младшая  средняя  старшая |
| 2.3 | | Подготовка выпускных праздников | | | | Апрель | | воспитатели  подготовительных групп, муз. руководитель |
| 2.4 | | Открытые просмотры по группам:  - интегрированная образовательная деятельность по итогам года | | | | Апрель | | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В  воспитатели |
| 2.5 | | Творческие выставки детских работ  «Мир космоса» | | | | Апрель | | воспитатели групп |
| 2.6 | | Подготовка к районному конкурсу детских театральных коллективов ДОУ «Обыкновенное чудо» | | | | Апрель | | Воспитатели подготовительных групп |
| 2.7 | | Использование диагностического инструментария для определения результатов освоения  основной  образовательной Программы ДОУ. | | | | Апрель | | педагог-психолог, Учителя-логопеды Бусыгина Н.В., Белушева Н.Н.,  воспитатели групп |
| 2.8 | | Комплексный контроль  «Готовность детей к обучению в школе детей 6-7 лет» | | | | Апрель | | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В |
| 2.9 | | «Светлый праздник Пасхи»  (тематическая неделя) | | | | Апрель | | воспитатели |
| 2.10 | | Проведение в ДОУ смотра-конкурса «Огород на окошке» | | | | Апрель | | Воспитатели групп |
| **3. Работа с родителями, взаимодействие с социумом** | | | | | | | | |
| 3.1 | | Общее родительское собрание | | | | Апрель | | Заведующий  Шиповалова И.А. |
| 3.2 | | Совместный круглый стол «Эффективность совместной деятельности начальной школы и  детского сада по подготовке дошкольников  к успешной учебной адаптации». | | | | Апрель | | Ст.воспитатель Зотова Е.А, Санникова Ю.В., воспитатели ДОУ, учителя школы |
| 3.3 | | Субботники на территории ДОУ с участием родителей | | | | Апрель | | Заведующий  Шиповалова И.А. заведующий хозяйством |
| 3.4 | | «Дошкольник становится школьником»  Круглый стол с родителями подготовительных групп | | | | Апрель | | Зотова Е.А.,  педагог- психолог,  учителя - логопеды |
| 3.5 | | Оформление папки-передвижки «Что должен знать и уметь ребенок 6-7 лет» | | | | Апрель | | Воспитатели подготовительных групп |
| 3.6 | | Вернисаж детского творчества «День Победы». | | | |  | | Воспитатели ДОУ, родители |
| 3.7 | | Экскурсия в школу | | | | Апрель | | Воспитатели подготовительных групп |
| **4. Административно-хозяйственная работа** | | | | | | | | |
| 4.1 | | Озеленение территории ДОУ. | | | | Апрель | | заведующий   хозяйством |
| 4.3 | | Работа комиссии по осмотру здания | | | | Апрель | | комиссия |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Апрель** | Методы   контроля | Форма представления результатов контроля | Ответственный | | **Проверка документации** | | | | | 1.Организация работы педагогов по проведению оценки качества образования (мониторинг целевых ориентиров ребенка)  2.Организация образовательной деятельности по теме: «Подготовка детей подготовительной группы к школе»  3.Организация психолого – педагогического сопровождения детей 6-7 лет | - наблюдение;  - анализ | заполнение таблиц  заполнение соответствующей документации | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В  педагого-психолог, учитель-логопед | | **Тематический контроль** | | | | | 1.Проведение итоговых занятий во всех возрастных группах  2.Мониторинг удовлетворенности родителей воспитанников, услугами, предоставляемыми ДОУ | - наблюдение;  - анализ,  -контрольные срезы  анкетирование | Аналитическая справка (представляется на Педагогическом Совете № 5) | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В |   **МАЙ** | | | | | | | | |
| 1. Работа с кадрами | | | | | | | | |
| 1.1 | | Проведение инструктажей к летнему оздоровительному периоду | | | | | Май | Инспектор по ОТ |
| 1.2 | | Соблюдение санэпидрежима в летний оздоровительный период  (консультация с обслуживающим персоналом) | | | | | Май | Ст. воспитатель  Зотова Е.А.,  Санникова Ю.В. |
| **2. Организационно-методическая работа** | | | | | | | | |
| 2.1 | | Подготовка к педагогическому совету № 5  Тема: «Анализ работы ДОУ за 2020– 2021 учебный год»  1) Просмотр итоговой непосредственно образовательной деятельности по группам.  2) Оценка качества развития воспитанников по всем областям образовательной деятельности.  3) Психологическая готовность детей к школе.  4) Составление плана работы на летне-оздоровительный период. | | | | | Май | Ст. воспитатель  Педагог-психолог  Учителя-логопеды  воспитатели |
| 2.2. | | Организация встречи с ветеранами | | | | | Май | Ст. воспитатели |
| 2.3 | | Организация воспитательно-развивающей оздоровительной работы с детьми в летний период (консультация) | | | | | Май | Ст. воспитатель  Зотова Е.А.,  Санникова Ю.В. |
| 2.4 | | Просмотр итоговой ННОД | | | | | Май | Ст. воспитатель Зотова Е.А.,  Санникова Ю.В. |
| 2.5 | | «До свиданья, детский сад!»  (праздники для детей 6-7 лет) | | | | | Май | Музыкальный руководитель Зенцова М.А., воспитатели |
| **3. Работа с родителями, взаимодействие с социумом** | | | | | | | | |
| 3.1 | | Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ | | | | | Май | Заведующий  Шиповалова И.А. |
| 3.2 | | «Что такое готовность к школе?»  (консультация специалиста) | | | | | Май | Педагог-психолог |
| 3.3 | | «Ваше мнение о работе ДОУ» (анкетирование родителей) | | | | | Май | Воспитатели  групп |
| **4. Административно-хозяйственная работа** | | | | | | | | |
| 4.1 | | Проверка и перезарядка огнетушителей.  Подготовка теплоузла к отопительному сезону | | | | | Май | Заведующий хозяйством |
| 4.3 | | Завоз песка на прогулочные площадки ДОУ | | | | | Май | Заведующий хозяйством |
| 4.4 | | Работа по благоустройству территории ДОУ | | | | | Май | Заведующий хозяйством |
| **План педагогического совета № 5** | | | | | | | | |
| 1. | | **Тема: « Анализ работы ДОУ**  **за 2020- 2021 учебный год**»  Итоговый педсовет №5  Тема: «Анализ работы ДОУ за 2019-2020 учебный год».  Цель: определить эффективность решения годовых задач педагогическим коллективом. | | | | | Май | Ст. воспитатель Санникова Ю.В.  Зотова Е.А. |
| 2 | | Подведение итогов учебно-воспитательной работы за 2020-2021 учебный год. | | | | | Май | Ст. воспитатель Зотова Е.А., |
| 3 | | Анализ  психологической готовности детей 6-7 лет к обучению в школе | | | | | Май | Педагог-психолог |
| 4 | | Итоги комплексной проверки «Готовность детей к обучению в школе» | | | | | Май | Ст. воспитатель  Санникова Ю.В. |
| 5 | | Отчѐты специалистов о выполнении Программы | | | | | Май | учитель- дефектолог, учителя – логопеды |
| 6 | | Реализация воспитательно-образовательных задач по Программе в группах  (отчеты воспитателей) | | | | | Май | воспитатели |
| 8 | | Отчѐт о выполнении Программы по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста | | | | | Май | Муз.руководитель Зенцова М.А. |
| 10 | | Отчеты о работе педагогов дополнительного образования | | | | | Май | руководители кружков |
| 11. | | Принятия плана работы на летний оздоровительный период | | | | | Май | Ст. воспитатель Зотова Е.А. |
| ***№***  ***п/п*** | | ***Форма контроля,***  ***содержание контроля*** | | | | | ***Сроки*** | ***Ответственный*** |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Май** | Методы контроля | Форма представления результатов контроля | Ответственный | | **Проверка документации** |  |  |  | | 1.Оформление педагогами материалов по итогам оценки качества образования (мониторинга целевых ориентиров) | -анализ | Аналитическая справка на совещании при заведующей и на совещании с педагогами | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В | | **Предупредительный контроль** |  |  |  | | 1.Проведение мероприятий на огороде и цветниках | - наблюдение;  - анализ |  | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В | | **Итоговый контроль** |  |  |  | | 1.Мониторинг готовности воспитанников к школе  2.Результаты оценки качества образования  3.Сводная таблица результатов оценки качества образования  3.Мониторинг здоровья и физического развития воспитанников ДОУ  4.Мониторинг удовлетворенности родителей воспитанников, услугами, предоставляемыми ДОУ | - наблюдение;  - анализ  -контрольные срезы  анкетирование | Аналитическая справка (представляется на Педагогическом Совете №5) | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В | | | | | | | | | |
| **Работа   в методическом кабинете ДОУ.**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Наименование мероприятий** | **Сроки** | **Ответственный** | | Доведение до педагогических работников необходимой информации по актуальным проблемам образования, опыта инновационной  деятельности  образовательных учреждений. | Постоянно | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В | | Обеспечение  образовательного учреждения учебно – методической литературой и  обновление материально – технической базы с позиции требований ФГОС ДО. | В течение года | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю | | Формирование информационного  банка данных по передовому педагогическому опыту, по проблемам нового содержания образования, управления образованием, методам воспитания и обучения. | В течение года | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В | | Сопровождение плана-графика повышения квалификации администрацией ДОУ и педагогических работников . | В течение года | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В | | Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам организации образовательной деятельности с учетом требований  ФГОС ДО. | По мере обращения | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В | | Организация открытых мероприятий на базе ДОУ по обмену опытом в области применения новых современных технологий, направленных на реализацию ФГОС ДО. | В течение года | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В | | Совершенствование системы прямого диалога с педагогами посредством электронной почты и почты Ватсап | В течение года | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В | | Координация процедуры аттестации педагогов на первую и высшую квалификационные категории. | В течение года | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В | | Создание банка методических разработок образовательной деятельности | Постоянно | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В | | Создание банка данных о новинках учебно – методической литературы по ФГОС ДО, примерным программам дошкольного образования. | В течение года | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В | | Оформление тематических выставок к педагогическим советам. | В течение года | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В | | Участие в обучающих вебинарах | В течение года | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В | | Диссеминирование опыта работы дошкольного учреждения через официальный сайт. | В течение года | Ст. воспитатель Зотова Е.А., Санникова Ю.В |   **Участие в методической работе района**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Наименование мероприятий** | **Сроки** | **Ответственный** | | Подготовка и участие в работе методических объединений   района | по плану  УО | Ст. воспитатель Зотова Е.А |   **Преемственность в работе с детьми детского сада и школы.**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **мероприятия** | **дата** | **ответственный** | | Продолжение работы по развитию взаимодействия с МБОУ СОШ №3. | в течение года | зав. МКДОУ | | Проведение экскурсий в школу для детей подготовительной группы детского сада (знакомство с классом, библиотекой). | сентябрь, апрель | воспитатели | | Анализ уровня сформированности знаний, умений, навыков детей, необходимых для обучения в школе. | май | Воспитатели  Педагог - психолог | | Совместное оформление выставок: «Что нам осень принесла», «Зимние забавы», «Весна – красна» | в течение года | воспитатели | | Анализ успеваемости бывших воспитанников детского сада. | май | учителя - логопеды | | Проведение недели открытых ННОД для учителей начальных классов. | апрель | Ст. воспитатель, воспитатели | | Подготовка и проведение выпускных праздников. | май | воспитатели. музыкальный руководитель |   **3.7.** **Сетевое взаимодействие по вопросам реализации Программы**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | №  п/п | Партнёры МКДОУ | Виды сотрудничества | | 1. | НИПКиПРО | Повышение квалификации педагогов, методическое сопровождение педагогического процесса, консультативная помощь. | | 2. | НГПУ институт детства | Повышение квалификации педагогов, методическое сопровождение педагогического процесса, консультативная помощь. | | 3. | Тогучинский филиал диагностики и консультирования | Диагностическое обследование воспитанников , коррекционная работа логопеда и психолога, консультирование родителей и педагогов специалистами службы. | | 4. | Центр развития творчества  г.Тогучина | Участие в конкурсах и выставках детского творчества, консультативная помощь педагогам. | | 5. | Районная библиотека им М.Я.Черненка | Досуговые программы для дошкольников, выставки. | | 6. | Тогучинская спортивная школа | Участие в спортивных соревнованиях для старших дошкольников | | 7. | Тогучинская школа №3 | Взаимопосещение занятий, комплектование начальных классов; совместные семинары, педсоветы, открытые уроки; экскурсии детей в школы, консультирование, оформление информационно-наглядных папок, организация совместных конкурсов |   **Работа с молодыми специалистами**  **Цель работы**: развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста.  **Задачи:**  оказание методической помощи молодому специалисту в повышении уровня организации  воспитательно-образовательной деятельности;   изучение нормативно-правовой документации; помощь в ведении документации воспитателя  (перспективный и календарный планы воспитательно-образовательной работы, план по  самообразованию, мониторинг и т.д.);  применение форм и методов в работе с детьми с группы;  организация НОД,  помощь в постановке целей и задач;   использование здоровье сберегающих технологий во время ННОД и других режимных моментов;   углубленное изучение инновационных технологий;   общие вопросы организации работы с родителями.   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | № | **Содержание работы** | **Форма проведения** | **Сроки** | | 1. | Оказание помощи в подготовке и проведении мониторинга развития детей в начале учебного года. | Посещение молодым специалистом мониторинга развития детей у наставника, консультирование, ответы на интересующие вопросы. | Сентябрь | | 2. | Оказание помощи в организации качественной работы с документацией: изучение программы учреждения, участие молодого педагога в составлении перспективного и календарного планов, плана по самообразованию. | Консультация, оказание помощи. | Октябрь | | 3. | Изучение разнообразных методик проведения ННОД, совместная разработка конспектов ННОД, эффективное использование дидактического материала в работе. | Посещение молодым специалистом ННОД и режимных моментов у наставника. | Ноябрь | | 4. | Просмотр конспекта наставником. Проведение организованной образовательной деятельности молодым специалистом | Посещения ННОД и режимных моментов молодого педагога наставником. Обсуждение. | Декабрь | | 5. | Анализ педагогических ситуаций, стилей педагогического общения с детьми. | Дискуссия на тему: «Трудная ситуация в работе с детьми и ваш выход из нее». | Январь | | 6. | Изучение и внедрение здоровье сберегающих технологий, использование проектов в воспитательном процессе. | Консультация, планирование, обмен опытом, помощь наставника. | Февраль | | 7. | Нетрадиционные формы взаимодействия с родителями, участие молодого педагога в подготовке материала для родительского собрания. | Консультация наставника, участие молодого педагога в разработке материалов  для родителей. | Март | | 8. | Самостоятельная организация и руководство творческими играми детей.  Роль игры в развитии дошкольников. | Консультация наставника, наблюдение за работой молодого специалиста(совместной игровой деятельностью). | Апрель | | 9. | Подготовка к летне-оздоровительному периоду.  Подведение итогов работы. | Консультация и ответы на интересующие вопросы, оказание помощи. Самоанализ молодого специалиста. | Май | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |